"Эмээлтийн Хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл,
технологийн парк" орон нутгийн өмчит
төсөвт үйлдвэрийн газрын даргын 2017 оны
11 дүгээр сарын 1 өдрийн 6/32 дугаар тушаалын хавсралт

АЖЛЫН БАЙР /АЛБАН ТУШААЛ/-НЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1. Байгууллагын нэр: "Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк" орон нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн газар	**2. Нэгжийн нэр:** Төсөл хэрэгжүүлэх хэлтэс	
3. Ажлын байрны нэр: Барилгын инженер	**3.1 Албан тушаалын ангилал:**	**3.2 Албан тушаалын зэрэглэл:** -
4. Ажлын байрыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: "Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк" орон нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн газрын дарга, Төсөл хэрэгжүүлэх хэлтэсийн дарга	**4.1 Албан тушаалын ангилал:**	**4.2 Албан тушаалын зэрэглэл:** -
5. Ажлын байрны шууд харьяалан удирдах албан тушаалтан	**5.1 Албан тушаалын нэр:** Барилгын инженер	**5.2 Албан тушаал эрхлэгчдийн тоо:**

Б.ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго	Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркын барилга байгууламжийн зураг төсөл,тооцооллыг барилгын норм дүрэм,стандартын дагуу гаргах, угсралтын ажлыг удирдан зохион байгуулах,техникийн нөхцлийн шаардлагыг хангах,хяналт тавих
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт:	**2.1. Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт**
1. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркт баригдах бүтэн байгуулалтын ажлуудын уялдаа холбоо, ажил эхлэх дуусах хугацаа зэргийн төлөвлөлтийг нэгтгэх, 2. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн байгууламжуудийн барилга угсралт болон ашиглалтанд хяналт тавьж шаардлагатай дүгнэлт тооцооллуудыг гаргах, 3. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн барилга байгууламж барих болон ашиглалтын зардал төсөв тооцоолыг гаргах,	1. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн барилга байгууламж гаргасан тооцоолол төлөвлөгөөний дагуу баригдсан байна, 2. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн барилга байгууламжийг норм стандартын дагуу барьж байгуулж, ашиглалтын явцад гарах зардал урсгал засвар зэрэгт тооцоо шинжилгээ хийж зохих арга хэмжээг авсан байна, 3. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн

7. Хөдөлмөрийн дотоод журмын дагуу чөлөөтэй мөн ээлжийн амралттай байх хугацаанд Барилгын инженерийн үүрэгт ажлыг Цахилгааны инженер хариуцан гүйцэтгэнэ;	

В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

1. Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1 Ерөнхий шаардлага	Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		Боловсрол	Дээд боловсролын Бакалавр болон түүнээс дээш зэрэгтэй байх;	
		Мэргэжил	Магадлан итгэмжлэгдсэн их, дээд сургуулийг Барилгын инженер мэргэжлээр бакалавр буюу түүнээс дээш зэрэглэлээр төгссөн байх;	
		Мэргэшил		Мэргэшсэн инженер
		Туршлага	Мэргэжлээрээ 2-оос доошгүй жил ажилласан байх	
		Ур чадвар	Автокад, стиматор зэрэг мэргэжлийн программууд дээр ажилладаг, хэрэглээний программууд, интернэт ашиглах, удирдан зохион байгуулах чадвартай.	Гададд хэлний зохих түвшний мэдлэгтэй байх
	1.2 Тусгай шаардлага		- Ёс зүйн хэм хэмжээг хэлбэрэлтгүй сахих; - Ашиг сонирхлын зөрчилгүй байх.	Илүү цагаар ажиллах, ажлын байрыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалтнаас өгсөн аман болон бичгээр өгсөн албан даалгаврыг шууд биелүүлэх

Г. ХҮЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект	
1.1 Байгууллагын дотор	**1.2 Байгууллагын гадна**
1. “Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк” орон	**Шууд харилцах байгууллага:** 1. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар

нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн газрын дарга; 2. Үйл ажиллагааны албаны албан хаагчид; 3. Бусад багийн албан хаагчид	2. Нийслэлийн Үйлдвэр, инновацийн газар **Шууд бус харилцах байгууллага:** 1. Төрийн болон төрийн бус байгууллага 2. Хуулийн этгээд 3. Иргэн

2.Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага:	Хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргийн биелэлтийг "Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк" орон нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн газрын Үйл ажиллагааны албаны ахлах мэргэжилтэний өмнө хариуцаж, хуулийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

3. Ажлын байрны нөөц хэрэгсэл	3.1 Санхүүгийн	"Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк" орон нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн газрын даргын 2016 оны 01 дүгээр сарын 04-ний өдрийн "Албан тушаалын ангилал, цалингийн сүлжээ, доод жишгийг шинэчлэн батлах тухай" А/02 дугаар тушаалаар тогтоосон албан тушаалын цалин болон төрийн алба хаасан хугацааны болон хуульд заасан бусад нэмэгдэл.
	3.2 Материалын	Монгол Улсын Засгийн газрын "Зардлын норматив, нийтлэг жишиг батлах тухай" 2002 оны 120 дугаар тогтоолд заасан хангамж;
	3.3 Хүний	
	3.4 Бусад	
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1 Ердийн нөхцөл	Эрүүл ахуйн шаардлага хангасан, ажлын хэвийн орчин, нөхцөлд ажиллах.
	4.2 Онцгой нөхцөл	Амралтын цагаар дуудлага авах буюу шаардлагатай тохиолдолд илүү цагаар ажиллах.

Д.БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Ажлын байрны тодорхойлолтыг боловсруулсан ажлын хэсэг буюу багийн ахлагч	**Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан эрх бүхий албан тушаалтан**
Албан тушаалын нэр: "ЭМЭЭЛТИЙН ХӨНГӨН ҮЙЛДВЭРИЙН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК" ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИТ ТӨСӨВТ ҮЙЛДВЭРИЙН ГАЗРЫН ТӨСӨЛ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ХЭЛТСИЙН ДАРГА /тамга/...................................../М.ЖАВХЛАНЧИМЭГ/ /гарын үсэг/ /эцэг, эхийн нэрний эхний үсэг, өөрийн нэр/ 2017 оны ..//.. дугаар сарын .../...-ны өдөр	**Албан тушаалын нэр:** "ЭМЭЭЛТИЙН ХӨНГӨН ҮЙЛДВЭРИЙН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК" ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИТ ТӨСӨВТ ҮЙЛДВЭРИЙН ГАЗРЫН ДАРГА /тамга/...................................../Х.ЭРДЭНЭБИЛЭГ/ /гарын үсэг/ /эцэг, эхийн нэрний эхний үсэг, өөрийн нэр/ 2017 оны ..//.. дугаар сарын .../....-ны өдөр

4. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн бүтээн байгуулалтын ажлуудын барилга угсралтын чиглэлд нэгдсэн удирдлагаар хангах, 5. Бүтээн байгуулалтын ажилд шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл, техникийн нөхцөлүүдийг холбогдох байгууллагуудаас гаргуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулах, 6. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн инженер техникийн ажилчдыг нэгдсэн удирдлагаар хангах.	барилга байгууламжийн төсөв, ашиглалтын зардал зэрэг Монгол улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн аргачлалын дагуу гарсан байна, 4. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн бүтээн байгуулалтын ажлуудыг талбайн зохион байгуулалт болон технологийн горимын дагуу эхлүүлэх, зогсоох шат шатны төлөвлөлтийг удирдан зохион байгуулж хэрэгжүүлнэ, 5. Ус, цахилгаан, дулаан, барилга эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх, ашиглах гэх мэт зөвшөөрлүүдийг паркийн нэр дээр авах арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ, 6. Ус, дулаан, цахилгаан, технологи, архитектор хариуцсан мэргэжилтнүүдийг өдөр тутмын болон батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу нэгдсэн удирдлагаар хангаж ажиллана.

3. Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа:	**3.1 Хугацаа, хуваарь**
<u>**Ажлын байрны нэгдүгээр үндсэн зорилтын хүрээнд**</u> 1.1. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн баригдах барилга байгууламжийн зураг төсөл болон угсралтын ажилд норм дүрмийн дагуу хяналт тавьж ажиллах, 1.2. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн барилга байгууламжийн ашиглалтын хэвийн найдвартай ажиллагааг хангахад хяналт тавьж ажиллах, 1.3. Эмээлтийн хөнгөн үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн объектуудын урсгал болон их засварын үйлчилгээг үр ашигтай буюу бага зардлаар үзүүлэх ажлыг судалж зохион байгуулах. <u>**Ажлын байрны үндсэн зорилтоос бусад үйл ажиллагааны хүрээнд**</u> 1. Хууль тогтоомж, хөдөлмөрийн дотоод журам болон холбогдох бусад дүрэм журмыг мөрдөж ажиллах; 2. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх; 3. Холбогдох үйл ажиллагааны чиглэлээр ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллах; 4. Ажлын байрыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалтантай хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах, ажлын төлөвлөгөө батлуулах, тайлагнах; 5. Байгууллагын хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг заасан хугацаанд архивт шилжүүлж байх; 6. Ажлаас чөлөөлөгдөх, өөрчлөгдөх тохиолдолд архивын баримтыг дараагийн ажилтанд буюу архивын ажилтанд албан ёсоор хүлээлгэж өгч байх;	